

KONSULTPROFIL - CV

PEO NILSSON CEDVÉN

Systemvetenskapliga programmet, Linköpings universitet

Född 1967

Verksam inom it-branchen sedan 2000



HUVUDSAKLIGA KOMPETENSOMRÅDEN

Program/projektledning, förändringsledning, ITIL
processer, krav, design, implementation, förvaltning,
Outsourcing och leverantörsstyrning/samverkan.

Peo Cedven

Tel: 0701-91 37 74

e-post: peo.cedven@forvaltningsstrategi.se

OM PEO

Peo är en erfaren program-, förvaltnings-, projekt- och processledare inom IT-management med djup kunskap inom leverantörsstyrning, förvaltning, krav, processer, förändringsledning och PM3. Han har erfarenhet av såväl offentlig som privat sektor inom ett flertal olika branscher. Som konsult är Peo engagerad, lyhörd, noggrann och analytisk samt får saker att hända.

Hans arbetsområde är huvudsakligen program-, förvaltnings- och projektledning inom kravinsamling, implementation, utveckling, styrning och uppföljning inom förvaltning, leverantörsstyrning och ITIL-ramverket. Arbetsområdet spänner över såväl förvaltning, projekt och drift - internt eller externt. Att jobba med människor över projektgränserna och internationellt med kommunikation både på svenska och engelska är inget problem för Peo.

Peos styrka är att skapa ordning och reda i en miljö där koordination och kommunikation mellan verksamhet och IT med flera intressenter. Han får lätt stort förtroende hos både medarbetare och chefer. Hans goda teoretiska kunskap i kombination med hans förmåga att förstå verkligheten för de påverkade intressenterna gör att hans arbete normalt får stort genomslag i verksamheten. Peo är också mycket duktig när det gäller att hantera leverantörer i praktiken, med uppföljning, tydlighet och kontinuerlig dialog.

Peo är certifierad ITIL Foundation, Scrum master, SAFe 5.0, PM3 samt Kvalificerad IT-upphandlare. Peo har dessutom flera års erfarenhet av projektstyrmodellerna PROPS och PPS.



KONSULTUPPDRAG

- 2021- pågår *Trafikförvaltningen (SL) - IT avtalscontroller*
Peo har sedan 2021 arbetat som IT avtalscontroller för Trafikförvaltningens driftsleverantör inom IT. Avtalet omfattar hela leveransen inom IT såsom infrastruktur, datanät, IT arbetsplats samt service desk och support.
- 2020-2021 *Offentligt fastighetsbolag - Upphandling av fastighetsdrift.*
Peo har under senaste året varit projektmedlem på deltid i ett projekt som avser upphandling av fastighetsdrift åt ett offentligt fastighetsbolag. Projektet har omfattat hela upphandlingsprocessen, från behovsanalys till tilldelning av leverantörer. Projektet har dessutom hanterat en överprövning i två instanser.
I detta projekt har Peo agerat bollplank i samband med kravställning av integration mellan beställarens fastighetssystem och leverantörens ärendehanteringssystem. Peo har dessutom sammanställt fastighetsinformation och ansvarat för dokumentation under anbudsutvärderingen.
- 2019-2020 *Transdev Sverige AB - Förvaltningsledare och Projektledare*
Peo har arbetat som förvaltningsledare IT inom områdena Ekonomi och BI samt Digital arbetsplats.
Inom rollen som förvaltningsledare ingick förutom förvaltningsledningen även arbete med leverantörsstyrning, avtal, framtagning, implementering och optimering av processer, rutiner och metodstöd inom arbetet mellan verksamhet och IT-avdelning.
Peo var även ansvarig för överlämningen från projektet "Busstrafik norra Stockholm" inom sitt förvaltningsområde.
Peo arbetade som projektledare för en förstudie med kravinsamling för personalplaneringsystem för kundens dotterbolag Blidösunbsbolaget och Styrso. Arbetet baserades på en dubblering av personal i samband med att verksamheten nya avtal. I arbetet ingick att ta fram ett nuläge för hur man jobbar, ta fram en "short list" på potentiella systemstödsleverantörer samt urvalskriterier. Arbetet genomfördes med hjälp av "work shops" och intervjuer med verksamheten samt leverantörmöten.
Peo var projektledare för att implementera förvaltningsstyrning med PM3 gentemot verksamheten för de områden han var förvaltningsledare. Arbetet fokuserade på att få verksamheten och IT att jobba mer tillsammans med PM3 och därav förbättra kravfångsten från verksamheten gentemot IT.
Transdev jobbar agilt.
- 2016-2019 *Kronofogdemyndigheten - Projektledare och Service Delivery Manager*
Peo var projektledare för vidareutvecklingen av samverkan och leverantörsstyrning för att verksamhetens behov av de tjänster som Kronofogden köper av externa leverantörer (primärt Skatteverket, CGI och Evry). Detta inkluderade att samlas in verksamhetens behov och säkerställa projekt leveransen inkl. implementation, överlämningen från projekt till förvaltning och utbildning internt inom myndigheten. Arbetet inkluderade även att säkerställa framtagandet och implementation av det nya GDPR regelverket gentemot leverantörerna.
Kronofogdemyndigheten köper IT-tjänster för ca 350 Mkr, varav avtalen för IT-drift är ca 100 Mkr. Arbetet innebar ansvar för leverantörsstyrningen med uppföljning och förvaltning av avtal samt framtagande av samverkansmodell, tjänstekatalog, budget samt fungerande processer.
Detta för leverantörer både inom Sverige och internationellt. Inom projektet ingick dessutom budgetansvar och förbättra processen för budget och uppföljning för leverantörerna.



Resultatet blev uppbyggnaden av ett team om 7 personer med olika kompetenser som kan hantera alla kontakter med verksamheten och leverantörerna.

Kronofogden arbetar enligt PM3, PPS och agila arbetssätt.

I uppdraget arbetade man både inom Sverige och internationellt med både svenska och engelska som arbetspråk

2014-2016 *Scandic Hotel* - Projektledare och change- och release manager

Peo arbetade som projektledare för implementationen av den nya framtagna change- och releaseprocessen. För att säkra implementationen och att den fungerade i verkligheten tog Peo rollen som change- och release manager parallellt med projektet. Implementationen inkluderade interna och externa intressenter såsom driftsleverantör Evry.

Peo var förvaltningsledare IT för Scandics service managementsystem, med ansvar för avtal, leverantörsprocesser, budget, insamling av krav och implementation för systemstöd inom samtliga ITIL-processer. Rollen ansvarade även för mottagningen av systemförändringar gentemot andra avdelningars delområden samt avtal, avtalsuppföljning och avtalsförhandling.

Under samma period implementerade Scandic förvaltningsstyrning enligt PM3 där Peo deltog som SME och projektledare. Peo ansvarade i projektet för utbildningen gentemot verksamheten inom både PM3 och ITIL-processerna.

Peo var även projektledare för en förstudie och kravinsamling för ny plattform av ITSM-verktyg.

Scandic implementerade PM3 samt arbetar enligt PPS eller agilt.

I uppdraget arbetade man både inom Sverige och internationellt med både svenska och engelska som arbetspråk

2013-2014 *Kronofogdemyndigheten* - Projektledare och leveranskoordinator

Peo var projektledare för att etablera en ny funktion mellan Kronofogden och deras driftsleverantörer Skatteverket och EVRY. I uppdraget ingick att säkra verksamhetens krav, upphandling och avtal samt etablera samverkansmodell, inklusive de ITIL processer och rutiner som samverkansmodellen krävde. Arbetet innebar kravinsamling, tolkning och förhandling samt uppföljning av avtal vilket ledde till en fungerande samverkansmodellen och tjänstekatalog, budget samt fungerande processer. Kronofogdemyndigheten köper IT-tjänster för ca 350 Mkr, varav avtalen för IT-drift är ca 100 Mkr.

Peo var projektledare för projektet "Ny driftleverantör stordator". Vilket inkluderade flytt av stordatorn till ny leverantör (EVRY).

Projektet ansvarade för den fysiska flytten, uppdatering av processer och arbetssätt för verksamheten och IT. För driftprocesserna (ITIL) var projektet ansvarigt för att etablera samverkan med processer som fungerade mellan verksamheten, Skatteverket, och driftsleverantören EVERY Sverige för leveransansvar och avtal samt den operativa driften som EVRY har i Norge.

Peo var Kronofogdens ansvarige för mottagandet från projekt till förvaltning. Peo var ansvarig för hela leveransen av processer, uppföljning av budget, avtal, avtalsförändringar, avtalstolkningar samt avtalsförlängningar.

Kronofogden arbetade enligt PM3, PPS och agilt.

I uppdraget arbetade man både inom Sverige och internationellt med både svenska och engelska som arbetspråk

2013-2013 Kooperativa förbundet - Projektledare

Peo var projektledare för framtagandet av strukturkapital, processer, utbildningar och rutiner på i samband med uppstart av ett utvecklingsprogram för uppdatering av de grundplattformar som Kooperativa förbundet arbetar med.



- 2012-2013 *Föräldraledig*
- 2011-2012 *Kooperativa förbundet - Projektledare - Processynkronisering inom multioutsourcing program*
- Peo var projektledare med fokus på de olika leverantörernas ITIL-processer. Peo representerade kunden som SME och validerade att processerna var korrekt dokumenterade, harmoniserade mellan verksamhet, IT och leverantörer.
- Efter implementationen av processerna i outsourcingprogrammet övergick Peo till en roll som projektledare för den mottagande linjeorganisationen. Där arbetade Peo med implementationen av change-processen och processen för supportetablering av Kooperativa förbundets applikationer och produkter inom servicedesk.
- Peo var ansvarig för kravspecifikation, informationsinsamling och förankring inom verksamheten att samtliga applikationer och produkter var korrekt identifierade och rätt supportetablerade för samverkan inkl. OLAer mellan de olika parterna.
- Peo arbetade med kontraktsförändringar och kontraktstolkningar, detta med fokus på kvalitet, dokumentation och korta ledtider.
- Peo supporterade även CIO-kontoret inom det löpande dagliga arbetet för att säkerställa en bra överlämning från outsourcingprogrammet.
- Kooperativa förbundet arbetade med PPS.
- 2010-2011 *Finansbranschen - Peo var release manager inom ett program. Rollen innebar att definiera och implementera releaseprocessen inom programmet.*
- 2008-2010 *Globalt Telekombolag - Programledare/Projektkoordinator PMO*
- Peo arbetade som Programledare/Programkoordinator (PMO) med ansvar för samtliga pågående projekt inom området Managed Services Delivery Platform (MSDP). Programkontoret hanterade löpande 100-150 olika projekt som berörde såväl kundimplementeringar som uppgraderingar och utveckling av de globala plattformarna. Verksamheten är och har varit ett av företagets tillväxtområden och är mycket affärskritisk. Förändringen berörde 3000 anställda i tre världsdelar.
- En del av uppdraget var att ansvara för överlämningen av plattformsutvecklingen från Sverige till Indien och flytten av infrastrukturen från Sverige till Polen, inklusive implementation av ny metodik för strukturerat och standardiserat arbetssätt.
- Programledaren ansvarar för utbildning och support inom projektmetodik (PROPS) till projektledare, uppföljning av budget, status och rapportering till management.
- I uppdraget har Peo tillsammans med kunden definierat roller/ansvar, processflöden för optimering från budgetprocess, beställning, analyser samt implementation för en ökad kostnadseffektivisering, kvalitet och leveransprecision. Det ingick även att vara release manager och projektkoordinator med ansvar för release management, roadmap, planering och utförande.
- För att kunna genomföra utbildning och support inom PROPS gick Peo Connectas interna PROPS-utbildning.
- I uppdraget arbetade man både inom Sverige och internationellt med både svenska och engelska som arbetspråk.
- 2008-2008 *HSB - Projektledare Gemensam IT-drift*
- Peo var projektledare till HSB Stockholm. HSB Stockholm är initiativtagare till projektet, Gemensam IT-drift HSB:s olika föreningar. Peo har koordinerat och lett framtagningen av upphandlingsunderlag för en gemensam konsolidering och drift av flera HSB-föreningar.
- 2006-2008 *Dell - Peo arbetade som Services Account Executive (SAE) och var ansvarig projektledare för att Implementera den nya tjänstestrategin för Sverige. Detta innebar att ta de tjänster som fanns tillgängliga i fabrik och anpassa/paketera samt*



marknadsföra dessa tillsammans med marknadsavdelningen på den svenska marknaden.

Under sista året var Peo projektledare för att implementera det nya supportupplägget inom den svenska enheten. Denna implementering inkluderar utbildning av säljare, back office, optimering av arbetsflöden och processer samt koordinering med den operationella verksamheten och juristavdelningen. Peo fungerade även som stöd till de nordiska kollegorna under deras respektive projektgenomförande.

2000-2006 *Mogul AB* - Peo arbetade som projektledare både inom Sverige och internationellt med sökapplikationer. Exempel på projekt är: Gula Sidorna på Internet, Gula Sidorna E-handel, ORCA, Dun & Bradstreet Nordic Business Key, Dun & Bradstreet Market europé, Kompass Ungern, Soliditet Sverige, AAA Soliditet Danmark.

Peo arbetade som Key Account Manager Gula Sidorna på Internet. Rollen som KAM inkluderade; resursplanering, offerthantering, projektkvalitetskontroll samt ansvara för ramavtalet mellan Eniro och Mogul.

ANSTÄLLNINGAR

2017 - Seniorekonsult och delägare i Cedven Förvaltningsstrategi AB
2015 - 2017 Advanze Consulting Group - Seniorekonsult inom IT Management.
2008 - 2015 Connecta/Acando - Seniorekonsult inom IT Management
2006 - 2008 Dell AB - Services Account Executive
2000 - 2006 Mogul AB - Projektledare, teamlead samt kontoansvarig

UTBILDNING

1996-2000 Systemvetenskapliga programmet, Linköpings universitet
1999 Handelsrättslig översiktscurs, Linköpings universitet
1990 DIHM Marknadsekonom

KURSER/CERTIFIERINGAR

2023 Microsoft Power Platform, Fundamentals, Microsoft
2022 Förhandling som redskap inom offentlig upphandling, Upphandling 24
2020 Kvalificerad IT-upphandlare, Upphandling 24
2020 SAFe 5.0 Agilist
2019 PM3 grund
2016 ITIL V3 Foundation
2008 PROPS, Connecta (intern utbildning)
2005, 2015 Certifierad Scrum Master